Załącznik 3 do SIWZ

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. **Przedmiot zamówienia:**

Świadczenie usług polegających na utrzymaniu czystości obiektów Toruńskiej Infrastruktury Sportowej Sp z o.o. w Toruniu:

1. **Wymagania dot. sposobu realizacji zamówienia :**

Wszyscy pracownicy Wykonawcy powinni przejawiać :

* wysoką kulturę osobistą;
* komunikatywność, odpowiednie przygotowanie psychologiczne oraz zdolności interpersonalne pomocne w kontaktach z gośćmi hotelu i uczestnikami imprez organizowanych w obiektach,
* posiadać jednolity, czysty, schludny ubiór z identyfikatorem

**Dotyczy Sprzątania Hotelu Meeting i pomieszczeń administracji ul. Gen. J. Bema 73 - 89**

**Zakres obowiązków – sprzątanie pokoi hotelowych**

Całkowita powierzchnia pomieszczeń hotelowych to 1021,13 m2 , rozłożona na dwóch kondygnacjach, w tym:

1. pokoje hotelowe z łazienką – 30 szt. o powierzchni ok 20 m2 w tym łazienki od 3 do 5 m2

2. korytarze – o łącznej powierzchni 227,27 m2

3. magazyn czystej i brudnej bielizny - powierzchnia 62,81 m2

Sprzątanie pokoi hotelowych i korytarzy:

- zmiana pościeli w pokojach hotelowych – 60 łóżek

- odkurzanie wszelkich powierzchni podłogowych, wykładzin dywanowych i foteli

- opróżnianie i mycie koszy

- wymiana worków w koszach

- ścieranie kurzu z mebli, parapetów, telewizorów i telefonów

- utrzymywanie w czystości luster

- czyszczenie klamek i drzwi wejściowych do pomieszczeń wewnętrznych

- mycie łazienek (wraz z myciem i dezynfekcją sedesu, umywalki, płytek, lustra i kabiny prysznicowej z bieżącym czyszczeniem odpływów, mycie szczotek do muszli klozetowych i pojemników na szczotki)

- uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych w pokoju (papier toaletowy, mydło, szampon)

- mycie i uzupełnianie szklanek w pokojach hotelowych

- wycieranie kurzu z kaloryferów

- czyszczenie kloszy kinkietów

- przesuwanie łóżek i pozostałych mebli w celu wyczyszczenia powierzchni pod nimi

Możliwość skorzystania z usługi sprzątania pokoi hotelowych w przypadku „późnego wymeldowania” grup turystycznych/drużyn przyjezdnych.

Dwa razy do roku

- mycie okien od strony zewnętrznej i wewnętrznej wraz z ramami, ościeżnicami i parapetami wewnętrznymi/zewnętrznymi o łącznej powierzchni 110 m2

- pranie wykładzin dywanowych w tym pomieszczenia Sali śniadań o łącznej pow. 1176 m2

- czyszczenie mebli tapicerowanych – 30 szt. krzeseł, 52 szt. foteli

**a) Zakres obowiązków - sprzątanie administracji, pomieszczeń sanitarnych w części hotelowej (parter, I piętro, II piętro), holu recepcyjnego, windy, klatki schodowej, sal konferencyjnych**

**( I i III piętro)**

z częstotliwością niezbędną do utrzymania czystości:

1. odkurzanie wykładzin dywanowych w pomieszczeniach biurowych i korytarzu o pow. 356,21 m2

2. zamiatanie i mycie podłóg w pomieszczeniu socjalnym, holu recepcyjnym, korytarzach i klatce schodowej o pow. 337,45 m2

3. umycie armatury, glazury, luster w toaletach, umycie, odkamienianie i dezynfekcja muszli klozetowych 7 szt., pisuarów 4 szt. oraz umywalek 5 szt.

4. zmycie posadzek w toaletach o pow. 56,84 m2

5. opróżnienie śmietników 10 szt. x 30l, 7.x 60l 3 szt. x 120 l z dostawa i wymianą worka

6. uzupełnienie zapachowego płynu do mycia rąk przeznaczonego do podajników znajdujących się w toaletach (płyn nie może w żaden sposób samoczynnie wyciekać z podajnika) papieru toaletowego oraz ręczników papierowych z wykorzystaniem podajników zamawiającego

7. ścieranie kurzu i zabrudzeń z biurek, szaf, stolików, stołów, foteli, krzeseł i kanap w holu recepcyjnym

8. utrzymanie w czystości windy 1 szt.

9. mycie oszklonych drzwi wejściowych do budynku

10. czyszczenie poręczy na klatce schodowej nr 1 i nr 7 - trzy kondygnacje

11. odkurzanie wykładzin dywanowych w pomieszczeniach sal konferencyjnych o pow. 321,4 m2.

12. mycie klatki schodowej nr 7 o pow. 97,29 m2

2 x w roku

1. mycie okien od strony zewnętrznej i wewnętrznej wraz z ramami, ościeżnicami i parapetami wewnętrznymi/zewnętrznymi o łącznej powierzchni 55 m2

1 x w roku

1. pranie wykładzin dywanowych w biurach i na korytarzu (I piętro) o łącznej pow. 356,21 m2

**Dotyczy Sprzątania Hali Sportowo-Widowiskowej przy ul. Bema 73-89 w Toruniu**

Świadczenie usług polegających na utrzymaniu czystości w obiekcie zarządzanym przez Spółkę Toruńska Infrastruktura Sportowa Sp. z o.o. w Toruniu z podziałem (ze względu na zakres prac i ich niezbędną częstotliwość) na następujące obszary funkcjonalne:

A) **Hala Sportowo-Widowiskowa przy ul. Gen. J. Bema 73-89**, **z wyłączeniem części administracyjnej obiektu, pomieszczeń Hotelu Meeting, pomieszczeń szatni sportowych, siłowni, sali ćwiczeń, sali sztuk walki, bieżni rozgrzewkowej, płyty areny głównej, wielofunkcyjnej sali treningowej oraz lokali komercyjnych w obiekcie (Pomieszczenia Polskiego Cukru, Elite Sport oraz CHAMPION GYM&Fitness),**

B) **pomieszczenia szatni sportowych (szatnie zawodników, trenerów, masażystów itp.), siłownia, sala ćwiczeń, sala sztuk walki, sala konferencyjna ,bankietowa i prasowa w Hali Sportowo-Widowiskowej przy ul. Gen. J. Bema 73-89**

C) **płyta areny głównej i wielofunkcyjna sala treningowa**

D) **teren przyległy do Hali Sportowo-Widowiskowej przy ul. Gen .J. Bema 73-89 obejmujący** parkingi, drogi dojazdowe i place przed wejściem głównym do obiektu i wejściem do recepcji Hotelu Meeting oraz parking podziemny.

**2. Wymagania dot. sposobu realizacji zamówienia :**

**2.1 Wymagania dotyczące personelu sprzątającego**

Wszyscy pracownicy Wykonawcy powinni przejawiać :

**-** wysoką kulturę osobistą;

**-** komunikatywność, odpowiednie przygotowanie psychologiczne oraz zdolności interpersonalne pomocne w kontaktach z uczestnikami imprez masowych,

oraz posiadać jednolity, czysty, schludny ubiór;

**2.2 Zakresy obowiązków dla poszczególnych obszarów funkcjonalnych**

**2.2.A Dotyczy obszaru A: Hala Sportowo-Widowiskowa przy ul. Gen. J. Bema 73-89, z wyłączeniami określonymi powyżej**

**Sprzątanie i utrzymanie czystości w tym obszarze związane jest z organizacją w obiekcie imprez masowych (sportowych i widowiskowych) oraz innych imprez z udziałem publiczności niemających charakteru imprezy masowej**

**a) Zakres obowiązków - sprzątanie w trakcie imprez**

**-** opróżnianie pojemników na śmieci w ilości ok. 15 szt. x 60 l, 20 szt. x 120l.,10 popielników na otoku przy wejściu głównym na halę

**-** utrzymanie czystości w toaletach

**-** utrzymanie czystości na holach

**-** utrzymanie czystości na klatkach schodowych

**-** utrzymanie w czystości wind

**-** uzupełnianie mydła, papieru toaletowego, ręczników papierowych

**-** zamiatanie niedopałków, zbieranie butelek i wszelkich innych nieczystości z terenu otoku, wejścia głównego i parkingu

**-** zamiatanie otoku i przy wejściu głównym do obiektu hali

Podczas imprez wykonawca zobowiązuje się do wyposażenia swoich pracowników w telefony komórkowe, pozwalające na utrzymanie ciągłego kontaktu z osobą odpowiedzialną za sprzątanie z ramienia zamawiającego.

Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia obsługi w liczbie:

- Impreza na poziomie „0”, „+1”, „+2”, „+3 – 5 osób

- Impreza na poziomie „0”, „+1” – 3 osoby

-Impreza na poziomie „0”, „+1”, „+2”, „+3 + płyta areny( 2000 osób) – 8 osób

**b) Sprzątanie po imprezach**

**1. Po zakończeniu imprez obejmujących poziom „0”, „+1”, „+2”, „+3” należy:**

1) Zebrać wszystkie śmieci, opróżnić pojemniki na śmieci z dostawą i wymianą worków w ilości: 79 szt. x 60l, 6 szt. x 30l, 20 szt. x 120l.

2) Zamieść i zmyć wszystkie powierzchnie ciągów komunikacyjnych: hole, klatki schodowe, schody ruchome o łącznej pow. 4.840 m2.

3) Opróżnić ze śmieci wszystkie trybuny z poziomu „0”, „+1”, „+2”, „+3” .

4) Zmycie i doczyszczenie trybun z poziomu „0”, „+1”, „+2”, „+3” o łącznej pow. 4.790 m2 .

5) Umycie armatury, glazury, luster w toaletach, umycie i odkamienianie pisuarów (45 szt.), muszli klozetowych (132 szt.) i umywalek (109 szt.) uzupełnienie mydła zapachowego w podajnikach, papieru toaletowego.

6) Zmycie posadzek w toaletach o łącznej pow. 725,15 m2

7) Zmycie blatów stolików (szt. 19) i krzeseł (szt. 24) w częściach gastronomicznych.

8) Sprzątanie pomieszczeń na poziomie ”+3” przyległych do klatki Nr 3 (reżyserka światła i dźwięku, trybuny komentatorskie, pokój sędziów, pomieszczenie nadzoru imprezy masowej, sanitariaty o łącznej pow. 155,01 m2

9) Umycie szyb w drzwiach wejściowych i przeszkleń w holu głównym o łącznej pow.206 m2

10) Zmywanie na mokro podłogi wind (3 szt.), przetarcie ścian i luster.

11) Czyszczenie poręczy, szklanych barier na widowni i pod poręczami ruchomych schodów oraz przeszkleń w holach o pow. 906 m2

12) Zamiecenie i oczyszczenie ze śmieci i niedopałków placu wokół obiektu, dróg dojazdowych i trawników.

13) Zebranie wszystkich nieczystości z terenu parkingu..

14) Opróżnienie pojemników na śmieci z terenu wokół obiektu w liczbie ok. 12 szt. (bez worków).

**2. Po zakończeniu imprez obejmujących poziom „0”, „+1” należy:**

1) Zebrać wszystkie śmieci, opróżnić pojemniki na śmieci z dostawą i wymiana worków w ilości: 48 szt. x 60l, 5 szt. x 30l, 20 szt. x 120l.

2) Zamieść i zmyć wszystkie powierzchnie ciągów komunikacyjnych poziomu „0”, „+1”: hole, klatki schodowe, schody ruchome o łącznej pow.2.950 m2.

3) Opróżnić ze śmieci trybuny z poziomu „0” i „+1” .

4) Zmycie i czyszczenie trybun „0” i „+1” o pow.1.902 m2 .

5) Umycie armatury, glazury, luster w toaletach, umycie i odkamienianie pisuarów (22 szt.), muszli klozetowych (77 szt.) i umywalek (59 szt.) uzupełnienie mydła zapachowego w podajnikach, papieru toaletowego.

6) Zmycie posadzek w toaletach o pow. 456,75 m2

7) Umycie szyb w drzwiach wejściowych i przeszkleń w holu głównym o łącznej pow. 206 m2

8) Zmywanie na mokro podłogi wind (2 szt.), przetarcie ścian i luster.

9) Czyszczenie poręczy, szklanych barier na widowni i pod poręczami ruchomych schodów oraz przeszkleń w holach o pow.419 m²

10) Sprzątanie na poziomie ”+3” pomieszczenia nadzoru imprezy masowej o pow. 34,71 m2

11) Zmycie blatów stolików (szt. 19) i krzeseł (szt. 24) w częściach gastronomicznych.

12) Zamiecenie i oczyszczenie ze śmieci i niedopałków placu wokół obiektu, dróg dojazdowych i trawników.

13) Zebranie wszystkich nieczystości z terenu parkingu.

14) Opróżnienie kubłów na śmieci z terenu wokół obiektu w liczbie ok.12 szt. (bez worka).

**3. Po zakończeniu imprezy obejmującej strefę VIP i loże należy:**

1) Zebrać wszystkie śmieci, opróżnić pojemniki na śmieci z dostawą i wymiana worków w ilości: 6 szt. x 60l, 3 szt. x 30l .

2) Opróżnić ze śmieci trybuny strefy VIP.

3) Zmycie i czyszczenie trybun VIP o pow. 161 m2.

4) Odkurzanie wykładziny dywanowej w całej strefie VIP o pow. 415 m2 .

5) Ścieranie w lożach kurzu i zabrudzeń ze stolików, szafek, foteli i kanap.

6) Umycie armatury, glazury, luster w toaletach, umycie, odkamienianie i dezynfekcja muszli klozetowych (8 szt.), pisuarów (4 szt.) oraz umywalek (9 szt.)

7) Zmycie posadzek w toaletach o pow. 37,4 m2

8) Zmywanie na mokro podłogi windy (szt. 1), przetarcie ścian i lustra.

9) Umycie szyb dzielących loże od trybun, szklanych barier na widowni , pod poręczami na klatce schodowej i przeszkleń w strefie VIP o łącznej pow. 146 m2

10) Umycie przeszkleń między lożami (6 szt.) o łącznej pow. 34 m2

11) Zmycie blatów stolików )szt. 32) i krzeseł (szt. 26) w części gastronomicznej.

12) Zamieść i zmyć , klatkę schodową nr 3 o łącznej pow. 248,84 m2, zmyć poręcze.

13) Umycie szyb w głównych drzwiach wejściowych VIP o łącznej pow. 14,0 m2

**Roczna szacunkowa liczba dni imprez na poziomie „0”, „+1”, „+2”, „+3 : …….. 55**

**Roczna szacunkowa liczba dni imprez na poziomie„0”, „+1”: ……. 40**

**Roczna szacunkowa liczba dni imprez obejmująca strefę VIP i loże: …… 60**

W przypadku imprez następujących po sobie (dzień po dniu) wykonawca ma czas na sprzątnięcie obiektu: do 8 godzin od chwili zakończenia poprzedniej imprezy , natomiast w przypadku imprez, po których obiekt pozostaje nieużywany, wykonawca ma czas 24 godz. od chwili zakończenia imprezy.

**c) Cykliczne usługi porządkowe:**

1) Czyszczenie tapicerki krzeseł na trybunach – 5702 szt.- raz w roku

2) Pranie wykładzin dywanowych w strefie VIP 415 m2. – raz w roku

3) Czyszczenie przeszkleń zewnętrznych pionowych o pow. 2568,63 m2 - dwa razy w roku

4) Czyszczenie przeszkleń wewnętrznych pionowych o pow. 1500,00 m2 – dwa razy w roku

**2.2.B Dotyczy obszaru B: pomieszczenia szatni sportowych (szatnie zawodników, trenerów, masażystów itp.), siłownia, sala ćwiczeń, sala sztuk walki, sala konferencyjna, bankietowa i prasowa w Hali Sportowo-Widowiskowej przy ul. Gen. J. Bema 73-89**

Sprzątanie i utrzymanie czystości w tym obszarze ma charakter cykliczny i związane jest głównie z cyklem treningowym klubów rozgrywających swoje mecze w Hali Sportowo-Widowiskowej, w ramach którego kluby korzystają z szatni, siłowni, sali ćwiczeń, ciągów komunikacyjnych, a także z odbywającymi się w obiekcie konferencjami i szkoleniami.

Zakres obowiązków – sprzątanie korytarzy, szatni , siłowni , sali ćwiczeń, sali sztuk walki, sali bankietowej, sali konferencyjnej i prasowej

1) Zamiecenie i umycie korytarzy przy szatniach o łącznej powierzchni 392,49 m2

2) Zamiecenie i zmycie podłóg w szatniach o łącznej pow. 515 m2

3) Umycie w szatniach szafek, luster i ławeczek.

4) Umycie armatury, glazury, luster w toaletach, umycie, odkamienianie i dezynfekcja muszli klozetowych 16 szt., pisuarów 5 szt. ,umywalek 42 szt. oraz natrysków 50 szt. (wg potrzeb) na zgłoszenie zamawiającego.

5) Zmycie posadzek w toaletach szatni o pow. 241,91 m2 (wg potrzeb) na zgłoszenie zamawiającego.

6) Opróżnienie kubłów na śmieci 30 szt. x 60 l, 12 szt. x 120 l wymiana worków, uzupełnienie mydła zapachowego w podajnikach(mydło nie może w żaden sposób samoczynnie wyciekać z podajnika), papieru toaletowego.

7) Zamiecenie i zmycie podłóg w siłowni o pow. 146,39 m2 oraz odkurzanie na bieżąco sprzętu do ćwiczeń (3 x w tygodniu).

8) Zamiecenie i mycie podłóg w sali bankietowej o pow. 150 m²

9) Zamiecenie i mycie podłóg w sali konferencyjnej o pow. 135 m²

10) Odkurzanie Sali prasowej o pow. 74 m2

11) Zamiecenie i mycie podłóg w pomieszczeniu kas biletowych o pow. 17 m2

**Szacunkowo do codziennego sprzątania przewiduje się 60% powierzchni wszystkich pomieszczeń wymienionych w podpunktach 1-9.**

**2.2.C Dotyczy obszaru C: płyta areny głównej i wielofunkcyjna sala treningowa w Hali Sportowo-Widowiskowej przy ul. Gen. J. Bema 73-89**

1. Sprzątanie płyty areny głównej (wyłącznie po imprezach) związane jest z organizacją w obiekcie dużych imprez masowych z miejscami dla widzów usytuowanymi na płycie areny głównej ( powyżej 1000 przewidywanych miejsc na krzesłach lub na stojąco)

1a. Zakres obowiązków po zakończeniu imprez masowych na płycie areny głównej, o których mowa na wstępie:

1) Zebrać wszystkie śmieci (papiery, kubki, butelki itp.) do koszy i opróżnić kosze

2) Zamieść maty zabezpieczające parkiet i nawierzchnię lekkoatletyczną na płycie areny głównej, a także ciągi komunikacyjne wokół bieżni lekkoatletycznej.

Uwaga! W zakres obowiązków nie wchodzi zmywanie parkietu turniejowego

**Roczna szacunkowa liczba dni imprez z udziałem widzów na płycie areny głównej - 30**

2. Sprzątanie wielofunkcyjnej sali treningowej (wyłącznie po imprezach) związane jest z organizacją w niej imprez masowych z miejscami dla widzów na płycie wielofunkcyjnej sali treningowej (powyżej 500 przewidywanych miejsc na trybunach mobilnych i krzesłach).

2a. Zakres obowiązków po zakończeniu imprez masowych na płycie wielofunkcyjnej sali treningowej wraz z bieżnią rozgrzewkową

1) Zebrać wszystkie śmieci (papiery, kubki, butelki itp.) do koszy z podłogi i trybun mobilnych oraz opróżnić kosze

2) Zamieść maty zabezpieczające parkiet treningowy

**Uwaga! W zakres obowiązków w tym zakresie wchodzi zmywanie parkietu treningowego**

**Roczna szacunkowa liczba dni imprez z udziałem widzów na płycie wielofunkcyjnej sali treningowej - 25**

3. Sprzątanie wielofunkcyjnej sali treningowej po treningach związane jest z cyklem treningowym klubów przeprowadzających treningi w tym obszarze.

3a. Zakres obowiązków po zakończeniu treningów na płycie wielofunkcyjnej sali

treningowej:

*- Maszynowe mycie parkietu wielofunkcyjnego. Masa całkowita maszyny czyszczącej wraz z pełnym zbiornikiem wody nie może przekraczać 500 kg, środek czyszczący musi być przeznaczony do czyszczenia i konserwacji powierzchni drewnianych*

**Roczna szacunkowa liczba treningów klubów sportowych w obszarze wielofunkcyjnej sali treningowej – 120**

**2.2.D Dotyczy obszaru D: teren przyległy do Hali Sportowo-Widowiskowej przy ul. Gen .J. Bema 73-89 obejmujący** parkingi, drogi dojazdowe i place przed wejściem głównym do obiektu i wejściem do recepcji Hotelu Meeting oraz parking podziemny

**Zakres obowiązków – sprzątanie parkingów naziemnych przyległych do hali sportowo-widowiskowej przy ul. Gen. J. Bema 73-89 oraz parkingu podziemnego.**

1) **codzienne** ręczne sprzątanie (zbieranie nieczystości) terenu utwardzonego (parkingu naziemnego) wraz z zejściami do parkingu podziemnego, o pow. 10.000 m2 wraz z windą zewnętrzną.

2) **raz w miesiącu** mechaniczne mycie kostki brukowej przed wejściem głównym do hali o pow. 500 m²

3) **raz w miesiącu** mechaniczne odkurzanie parkingu podziemnego o pow. 14.000 m²

4) **raz w roku** mechaniczne mycie parkingu podziemnego o powierzchni 14.000 m2