

**Zarządzenie nr 9/2015
z dnia 13 kwietnia 2015 roku
Zarządu Spółki Toruńska Infrastruktura Sportowa Sp. z o.o.**

**w sprawie przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko:
specjalista ds. marketingowych i sprzedaży usług**

Na podstawie art.3¹ §1 Kodeksu Pracy (Dz.U.1974 Nr 245 poz.141) zarządza się:

§1

Przeprowadzić nabór na stanowisko: **specjalista ds. marketingowych i sprzedaży usług.**


§2

Wymagania i kwalifikacje, jakie powinni posiadać kandydaci przystępujący do naboru oraz sposób ich udokumentowania, określone zostały w ogłoszeniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Zastępca Prezesa Zarządu
Andrzej Pietrowski

PREZES ZARZĄDU

Roman Skibiński

Toruńska Infrastruktura Sportowa Sp. z o.o. ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy:

Specjalista ds. marketingowych i sprzedaży usług

Oferta nr 03/2015 z dnia 24 kwietnia 2015 roku

WYMAGANIA NIEZBĘDNE	<ul style="list-style-type: none">a) Wykształcenie wyższe,b) Doświadczenie w pozyskiwaniu i koordynacji imprez masowych,c) Doświadczenie w organizacji imprez masowych,d) Doświadczenie we współpracy z mediami,e) Doświadczenie w budowaniu wizerunku,f) Doświadczenie w zakresie skutecznej promocji imprez,g) Umiejętność przygotowania ofert dla potencjalnych klientów z użyciem nowoczesnych technik prezentacyjnychh) Umiejętność pracy w zespole oraz umiejętność organizacji pracy własnej.
WYMAGANIA DODATKOWE	<ul style="list-style-type: none">a) Dobra znajomość pakietu MS Office,b) Posiadanie dodatkowych kwalifikacji potwierdzonych świadectwami, certyfikatami, itp.c) Skrupulatność, kreatywność, dyspozycyjność, dynamiczność, systematyczność, komunikatywność, dokładność,
ZAKRES ZADAŃ NA STANOWISKU PRACY	<ul style="list-style-type: none">a) sporządzanie harmonogramów imprez odbywających się w hali,b) Pozyskiwanie imprez masowych,c) Sprzedaż powierzchni reklamowych,d) Organizacja i koordynacja imprez masowych,e) zarządzanie, planowanie kalendarza wynajmu powierzchni sportowych, łóż VIPf) promowanie działań sportowych i widowiskowychg) budowanie wizerunku obiektuh) zapewnienie prawidłowego przygotowania obiektów do planowanych imprez
RODZAJ UMOWY	Umowa o pracę na czas określony (1 rok).
WYMIAR PRACY	Cały etat
WYMAGANE DOKUMENTY	<ul style="list-style-type: none">a) List motywacyjny,b) Życiorys zawodowy (CV),c) Kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,d) Kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach, studiach podyplomowych, posiadanych uprawnieniach,e) Kserokopie dokumentów potwierdzające nabyte doświadczenie,f) Inne, które kandydat uważa za ważne dla jego przyszłej pracy
Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie bądź wysyłanie ofert w zamkniętych kopertach : na adres: Toruńska Infrastruktura Sportowa Sp. z o.o. Hala sportowo-widowiskowa, ul. Gen. J. Bema , 87-100 Toruń z dopiskiem: „Oferta pracy 03/2015” (liczy się data dostarczenia, a nie data stempla pocztowego)	

w terminie do dnia 04 maja 2015 roku .

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

Jednocześnie informujemy, że złożonych ofert nie zwracamy i zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi tylko na wybrane oferty.

Oferty, które wpłyną po upływie terminu, nie będą rozpatrywane.

(www.bip.tis.torun.pl) . Aplikacje niespełniające wymagań formalnych pozostaną bez rozpatrzenia.